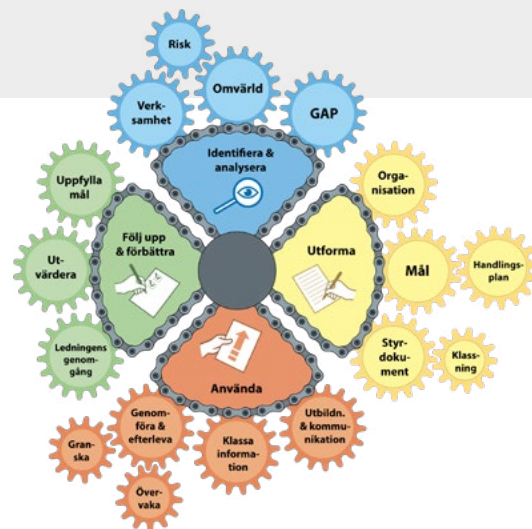


Säkra tillgången till organisationens information

När en störning uppstår kan man snabbt behöva tänka nytt, eller tänka om. Det kan också bli så att det ni har förberett inte fungerar som det var tänkt.

Kontinuitetshantering handlar om att planera för att din verksamhet ska kunna bedrivas på en acceptabel nivå oavsett vilken störning den utsätts för. Ofta är organisationens information nödvändig för att verksamheten ska kunna fungera.

Information hanteras idag till stor del digitalt, kontinuitetshandlingen behöver därför säkerställa tillgång till information och därmed it-resurser. Det kan exempelvis handla om verksamhetsspecifika och administrativa system, e-post, filer, molntjänster och hårdvara som PC, servrar, telefoner och nätverk.



Praktiska råd till dig som är CISO

- Ta reda på vilken verksamhet som måste fungera nu.
- Identifiera beroenden som finns till externa leverantörer och tjänster, t.ex. behov av internetåtkomst både för organisationen och för distansarbetande medarbetare.
- Se över vilka alternativa lösningar ni redan har tillgång till, såsom dataöverföring över mobiltelefoninät, och planera för vilka rutiner som gäller om vanliga kommunikationstjänster eller andra interna it-system inte fungerar.
- Förbered utifrån era behov och informera medarbetare om rutiner för eventuell övergång till reservlösningar.
- Utgå från era mest kritiska verksamheter.
- Identifiera ytterligare alternativa arbetssätt:
 - Genomför riskbedömning, fokusera på konsekvensanalysen.
 - Identifiera och inför tillräckliga säkerhetsåtgärder.
 - Testa och informera.
- Säkerställ kontinuitet på it-avdelningen:
 - Identifiera personer som skulle kunna bistå it-avdelningen om nyckelpersoner eller många blir sjuka, se ytterligare stöd i "Planeringsstöd för bortfall av personal, varor och tjänster" på www.msb.se/kontinuitetshantering.
 - Säkerställ att eventuellt tillkommande personal får rätt behörigheter och tillräcklig information/utbildning.

Mer information om kontinuitetshantering särskilt för informationstillgångar finns i Metodstödet för systematiskt informationssäkerhetsarbete via www.informationssakerhet.se/metodstodet/utforma/#kontinuitetshantering-för-informationstillgångar-anchor

Vid frågor, kontakta: informationssakerhet@informationssakerhet.se

Exempel på arbetssätt som kan behöva ses över

- Chatt- och videoverktyg för möten.
- E-post för att förmedla information.
- Interna nätverk för att spara och sprida information.

Alternativa arbetssätt kan vara:

- Utskick av kontaktlistor och ringkedjor.
- Uppmaning att spara kopior av nödvändig information lokalt.
- Publicering av genomtänkt, öppen och relevant information till medarbetare på extern webb.